

國立高雄科技大學（_____校區）食品添加物進出管理表

廠商/攤位名稱：_____年 月~ 年 月

味精：_____其他食品添加物名稱：_____

品牌_____品牌_____

添加物許可證或產品登錄碼_____添加物許可證或產品登錄碼_____

※填寫說明：進貨及領用需分別不同專人管理

進貨記錄				領用記錄			
進貨日期	食品添加物品名	數量	紀錄人簽章	領用日期	食品添加物品名	數量	領用人簽章
庫存	☐ 味精： ☐ 其他：_____				☐ 味精： ☐ 其他：_____		
	☐ 味精： ☐ 其他：_____				☐ 味精： ☐ 其他：_____		
	☐ 味精： ☐ 其他：_____				☐ 味精： ☐ 其他：_____		
	☐ 味精： ☐ 其他：_____				☐ 味精： ☐ 其他：_____		
	☐ 味精： ☐ 其他：_____				☐ 味精： ☐ 其他：_____		
	☐ 味精： ☐ 其他：_____				☐ 味精： ☐ 其他：_____		
	☐ 味精： ☐ 其他：_____				☐ 味精： ☐ 其他：_____		
	☐ 味精： ☐ 其他：_____				☐ 味精： ☐ 其他：_____		
	☐ 味精： ☐ 其他：_____				☐ 味精： ☐ 其他：_____		
	☐ 味精： ☐ 其他：_____				☐ 味精： ☐ 其他：_____		
	☐ 味精： ☐ 其他：_____				☐ 味精： ☐ 其他：_____		
	☐ 味精： ☐ 其他：_____				☐ 味精： ☐ 其他：_____		
進貨總計	☐ 味精： ☐ 其他：_____			存量總計	☐ 味精： ☐ 其他：_____		

味精等食品添加物進貨及領用時紀錄

分開進貨與領用的攤位，需分開填寫。

必須清楚列出味精等食品添加物品牌名稱及添加物許可證、產品登錄碼等。

衛保組營養師於每周餐飲衛生檢查時查驗該表單，「正本」連同需檢附每次清運收據等表單於**每學期末繳交**至衛保組存查